

**План мероприятий ("дорожная карта")  
"Организация и проведение государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования МБОУ «Княгининская СШ №1» в 2021 году"**

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные исполнители	Показатели, результаты
<b>I. Анализ проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования (далее – ГИА-9 и ГИА-11 соответственно) в 2020 году</b>				
<b>1.</b>	<b>Проведение статистического анализа и подготовка аналитических материалов по итогам ГИА-9 и ГИА-11 в 2020 году</b>			
1.1.	Подведение итогов ГИА-11 в 2020 году:  -предварительные итоги экзаменационной кампании  - окончательные итоги экзаменационной кампании	июль 2020 года  октябрь 2020 года	Заместитель директора	1. Рейтинг предметов по выбору ГИА-9 2. Средний результат ГИА-9 в форме основного государственного экзамена (далее – ОГЭ) по учебным предметам. 3. Количество участников ГИА-9 в форме ОГЭ и в форме государственного выпускного экзамена (далее – ГВЭ-9), получивших неудовлетворительный результат.
1.2.	Подведение итогов экзаменационной кампании 2020 года: - педсовет  - заседание школьных методических объединений	август 2020 года  август-сентябрь 2020 года октябрь 2020 года	Заместитель директора	Результаты самодиагностики уровня организации ГИА в 2019 году в соответствии с критериями эффективности организационно-технологического обеспечения ГИА
1.3.	Подготовка и размещение на официальном сайте школы статистико-аналитической информации о результатах ГИА-9	До 1 октября 2020 года	Заместитель директора	Показатели статистико-аналитической информации о результатах ГИА-9

<b>II. Меры по повышению качества преподавания учебных предметов</b>				
1.	Организация работы с обучающимися, которые успевают только на «хорошо» и «отлично»	В течение года	Заместитель директора, учителя-предметники, классные руководители	Сравнение среднего балла ГИА-9, ГИА-11 2020 года со средним баллом прошлого года, увеличение количества обучающихся, имеющих высокие результаты экзаменов
2.	Организация работы со слабоуспевающими обучающимися	В течение года	Заместитель директора, учителя-предметники, классные руководители	Сравнение среднего балла ГИА-9, ГИА-11 2020 года со средним баллом прошлого года, увеличение количества обучающихся, имеющих высокие результаты экзаменов
3.	Участие в курсах повышения квалификации для учителей по общеобразовательным предметам, по которым проводится ГИА, проводимых ГБОУ ДПО НИРО	В течение года	Администрация школы	Повышение профессионального уровня учителей-предметников
4.	Усиление контроля за качеством преподавания общеобразовательных предметов, по которым получены низкие баллы по итогам ГИА-9, ГИА-11 в 2020 году	В течение года	Заместитель директора	Сравнение среднего балла ГИА-9, ГИА-11 2020 года со средним баллом прошлого года
5.				
<b>III. Нормативное и ресурсное обеспечение</b>				
1	Изучение нормативно-правовой базы ГИА в 2020-2021 учебном году	В течение года	Заместитель директора	Отсутствие внештатных ситуаций в рамках организации ГИА-9 и ГИА-11
2	Издание приказов по вопросам организации и проведения ГИА-9: 1. О назначении ответственных за организацию и проведение государственной итоговой аттестации в 2020 году 2. Об информационном обеспечении	Ноябрь 2019г.  Ноябрь-декабрь 2020г.		Качественная подготовка к ГИА 2021
3	Изучение инструкций и методических материалов на заседаниях ШМО: - изучение демоверсий, спецификации,	В течение года	Заместитель директора, учителя-предметники	Качественная подготовка к ГИА 2021

	кодификаторов, методических и инструктивных писем по предметам; - изучение технологии проведения ОГЭ и ЕГЭ			
4	Организация информационного обеспечения ГИА-11 и ГИА-9 в 2021 году	В течение года	Заместитель директора,	Качественная подготовка к ГИА 2021
5	Обучение участников ГИА правилам заполнения бланков ОГЭ и технологии проведения ГИА-9 в ППЭ	В течение года	Заместитель директора, учителя-предметники, классные руководители	Отсутствие нарушений в ходе организации и проведения экзаменационной кампании 2021 года
<b>IV. Обучение лиц, привлекаемых к проведению ГИА-9, ГИА-11</b>				
<b>1.</b>	<b>Участие в совещаниях, семинарах регионального уровня, курсовая подготовка:</b>			
1	Участие членов предметных комиссий: – обучении по работе с модулем системы дистанционной подготовки экспертов «Эксперт ЕГЭ» (дистанционная форма) – семинары по согласованию подходов к оцениванию работ ЕГЭ (очная форма)	декабрь 2020 года  согласно графику ФГБНУ ФИПИ	Заместитель директора	Показатели статистико-аналитического отчета о результатах ЕГЭ в Княгининском районе Нижегородской области
2	Участие учителей-предметников в семинарах, вебинарах по вопросам подготовки обучающихся к ГИА-9 и ГИА-11	по расписанию курсовой подготовки НИРО	Заместитель директора	Показатели статистико-аналитического отчета о результатах ГИА в Княгининском районе Нижегородской области
3	Участие в обучении членов предметных комиссий по оцениванию образцов экзаменационных работ в соответствии с критериями оценивания экзаменационных работ ОГЭ, ГВЭ по соответствующему учебному предмету; заместителей председателей и членов территориальных предметных подкомиссий ГИА-9	по расписанию курсовой подготовки НИРО	Заместитель директора	Отсутствие затруднений при оценивании экзаменационных работ ОГЭ и ГВЭ
4	Обучение участников ГИА правилам заполнения бланков ЕГЭ и технологии проведения ГИА-11, ГИА-9 в ППЭ	октябрь 2019 года - апрель 2020 года	Заместитель директора, учителя-предметники	Отсутствие нарушений в ходе организации и проведения экзаменационной кампании 2020 года

<b>4.</b>	<b>Участие в обучении и проведении квалификационных испытаний для:</b>			
1	экспертов предметных комиссий, претендующих на присвоение статуса (ведущий, старший, основной эксперт)	октябрь 2020 года - февраль 2021 года	Заместитель директора	Показатели статистико-аналитического отчета о результатах ЕГЭ в Нижегородской области, отсутствие затруднений при оценивании экзаменационных работ ЕГЭ
2	членов предметных подкомиссий по оцениванию образцов экзаменационных работ в соответствии с критериями оценивания экзаменационных работ ОГЭ, ГВЭ по соответствующему учебному предмету	октябрь 2020 года - февраль 2021 года	Заместитель директора	Отсутствие затруднений при оценивании экзаменационных работ ОГЭ, ГВЭ
<b>V. Организационное сопровождение ГИА-9</b>				
<b>1.1</b>	<b>Формирование базы данных</b>			
1	Формирование базы данных школьных координаторов ГИА-9 и школьных операторов по созданию базы данных ГИА-9 2020-2021 учебного года и обеспечению взаимодействия с муниципальной информационной системой	октябрь 2020 года	Операторы школьной части РИС	Своевременное формирование РИС в рамках организации ГИА-9 в 2021 году
2	Сбор предварительной информации о планируемом количестве участников ГИА-9 в 2021 году из числа: - выпускников текущего учебного года - лиц, не прошедших ГИА-9 в 2018, 2019 году	октябрь 2020 года	Заместитель директора	
3	Формирование и ведение школьной части РИС: а. сведения об обучающихся, освоивших образовательные программы основного общего образования (далее – обучающиеся): – фамилия, имя, отчество, реквизиты документа,	до 20 января 2021 года  до 1 марта 2019 года;	Заместитель директора, оператор школьной части РИС	Своевременное формирование РИС в рамках организации ГИА-9 в 2020 году

	<p>удостоверяющего личность, наименование образовательной организации, в которой освоена общеобразовательная программа, номер класса, форма обучения, уровень общего образования;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– форма ГИА-9 перечень учебных предметов, выбранных для сдачи ГИА-9</li> <li>– отнесение обучающихся к категории лиц с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов;</li> <li>– наличие допуска у обучающегося к ГИА-9;</li> <li>– место сдачи ГИА-9</li> </ul> <p>б) сведения о результатах ГИА-9;</p>	<p>в течение двух дней со дня получения указанных сведений от обучающихся;</p> <p>в течение двух дней со дня принятия образовательной организацией соответствующего решения;</p> <p>не позднее чем за 2 недели до начала экзамена по соответствующему учебному предмету;</p> <p>в течение суток со дня утверждения результатов ГИА-9;</p> <p>в течение суток со дня подачи апелляции;</p> <p>в течение 2 дней со дня рассмотрения апелляции;</p>		
--	---	--	--	--

<b>1.2.</b>	<b>Организация и проведение итогового собеседования по русскому языку (далее-ИС РЯ) как допуска к ГИА-9 в 2021 году</b>			
1	Участие в тренировочном мероприятии по организации и проведению ИС РЯ	ноябрь 2020 года	Заместитель директора	Отсутствие нарушений в ходе организации и проведения экзаменационной кампании 2021 года
2	Проведение ИС РЯ основной срок дополнительный срок	10 февраля 2021 года 10 марта 2021 года 5 мая 2021 года	Заместитель директора	Отсутствие нарушений в ходе организации и проведения экзаменационной кампании 2021 года
<b>1.3</b>	<b>Организация и проведение ГИА-9 в 2021 году</b>			
1	Организация доставки обучающихся в ППЭ в дни экзаменов, определенных единым расписанием ГИА-9	в соответствии с расписанием ГИА-9	Заместитель директора	Отсутствие нарушений в ходе организации и проведения экзаменационной кампании 2021 года, соблюдение прав лиц с ОВЗ при прохождении ими ГИА-9 в 2021 году (отсутствие жалоб со стороны лиц с ОВЗ на нарушение Порядка проведения ГИА-9 в части соблюдения их прав).
2	Информирование участников ГИА-9, их родителей (законных представителей) о результатах сданных экзаменов	в течение 1 дня после объявления результатов экзаменов	Классные руководители	
<b>1.4.</b>	<b>Обеспечение организованной подготовки и качественного проведения ГИА-9</b>			
1	Подготовка выпускников 9-х классов к государственной (итоговой) аттестации: - проведение собраний учащихся; - проведение собраний родителей; - изучение нормативно-правовой базы, регулирующей проведение государственной (итоговой) аттестации; - практические занятия с учащимися по обучению технологии оформления бланков; - организация диагностических работ с целью овладения учащимися методикой выполнения заданий - организация и проведение пробных экзаменов	В течение учебного года	Заместитель директора, классные руководители, учителя- предметники	Отсутствие ошибок при заполнении бланков на экзаменах. Психологический комфорт при подготовке и проведении ГИА 2021.
2	Проведение заседаний методического совета, заседаний ШМО, совещаний при	По плану	Заместитель директора, руководители ШМО	Качественная подготовка к ГИА 2021

	директоре о ходе подготовки к ГИА			
3	Контроль за своевременным прохождением рабочих программ	1 раз в четверть	Заместитель директора	Своевременное прохождение программ
4	Подача заявлений обучающихся 9-х классов на экзамены по выбору	февраль-апрель 2021 года	Классные руководители	Отсутствие внештатных ситуаций в рамках организации ГИА-9
<b>VI.</b>	<b>Организация общественного наблюдения в период проведения ГИА-9, ГИА-11</b>			
1.	Информационная работа по организации общественного наблюдения в период проведения ГИА на территории Княгининского района Нижегородской области с целью привлечения: - родительской общественности; - студентов и представителей молодежных движений; - представителей политических партий и общественных организаций	ноябрь 2020 года – апрель 2021 года	Администрация школы	Обеспечение общественного наблюдения за ходом экзаменационной кампании 2021 года
<b>VII.</b>	<b>Мероприятия по информационному сопровождению ГИА</b>			
<b>1.</b>	<b>Организация работы по информированию о процедурах проведения ГИА участников экзаменов и их родителей (законных представителей), в том числе ведение раздела ГИА-2020 на официальном сайте школы</b>			
1	Размещение информации на официальном сайте школы по вопросам организации и проведения ГИА в 2021 году	Весь период проведения экзаменационной кампании 2021 года	Заместитель директора	Отсутствие нарушений Порядка проведения ГИА
2	Оформление информационных стендов по вопросам организации и проведения ГИА в 2021 году	Весь период проведения экзаменационной кампании 2021 года	Заместитель директора	Своевременное информирование учащихся и родителей о ГИА
3	Распространение информационных и справочных материалов (о порядке проведения ГИА, о мерах ответственности за нарушение порядка)	Весь период проведения экзаменационной кампании 2021 года	Заместитель директора Классные руководители	Отсутствие нарушений в ходе организации и проведения экзаменационной кампании 2021 года

4	Проведение классных часов, родительских собраний: - нормативно-правовая база, регулирующая проведение государственной (итоговой) аттестации в 2020-2021 уч. году; - подготовка учащихся к итоговой аттестации, - проблемы профориентации и правильного выбора предметов для экзаменов в период итоговой аттестации - психологический комфорт при проведении экзаменов.	Весь период проведения экзаменационной кампании 2021 года	Заместитель директора, Классные руководители	Отсутствие нарушений в ходе организации и проведения экзаменационной кампании, формирование психологического комфорта при подготовке и проведении ГИА 2021
5	Информирование обучающихся и родителей о портале информационной поддержки ОГЭ, размещение необходимой информации на сайте школы	В течении года	Заместитель директора	Своевременное информирование учащихся и родителей о ГИА
6	Формирование отчетов по результатам ГИА в 2020-2021 учебного года, отражение данного направления в самоанализе	Июль, август	Заместитель директора	Анализ организации и проведения ГИА
7	Прием апелляций от участников ГИА о несогласии с выставленными баллами	в течение 2-х дней после объявления результатов	директор	Отсутствие нарушений в ходе организации и проведения экзаменационной кампании 2021 года
<b>2.</b>	<b>Организация работы "горячих линий" по вопросам ГИА</b>			
1	Телефонные "горячие линии", в том числе: - по вопросам ГИА-9	в период подготовки и проведения ГИА в соответствии с приказом по школе "Об организации информационного	Администрация школы	Анализ организации и проведения ГИА, в том числе отсутствие нарушений Порядка проведения ГИА

		обеспечения ГИА"		
2	"Горячие Интернет-линии" по вопросам ГИА	в период подготовки и проведения ГИА	Администрация школы	
<b>3.</b>	<b>Организация информирования лиц, привлекаемых к проведению ГИА</b>			
1	Доведение до лиц, привлекаемых к проведению ГИА, в том числе общественных наблюдателей, инструкций (памяток) по подготовке и проведению ГИА	весь период проведения экзаменационной кампании 2020 года	Администрация школы	Анализ организации и проведения ГИА, в том числе отсутствие нарушений Порядка проведения ГИА